



Scuola Musicale di
Milano

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA
MUSICALE DI MILANO**

A.S. 2019 - 2020

ANNO SCOLASTICO 2019/2020

Il sottoscritto contraente

Nome e Cognome			
Codice fiscale		Nazionalità	
Data di nascita		Luogo di nascita	
Città di residenza		Via	
Recapiti telefonici		e-mail	

quale esercente la responsabilità genitoriale sull'Allievo minorenni sotto indicato

Cognome		Nome	
Codice fiscale		Nazionalità	
Data di nascita		Luogo di nascita	
Città di residenza		Via	
Recapiti telefonici		e-mail	

per se stesso/a

per il minore

CHIEDE L'ISCRIZIONE PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 PER I SEGUENTI CORSI:

CORSO	COSTO AGEVOLATO UNICA SOLUZIONE	IMPORTO RATA x 3 RATE	TOTALE RATE
	€	€	€
	€	€	€
	€	€	€

con costo d'iscrizione alla Scuola di **€ 202,00**. NON RIMBORSABILE, da corrispondersi alla firma della presente domanda.

La Scuola ed il Contraente convengono le seguenti condizioni contrattuali:

1. L'Anno Scolastico inizia a settembre dell'anno d'iscrizione e termina a giugno dell'anno successivo.
2. Il Contraente è consapevole che la Scuola impegnerà i docenti in base alla presente domanda.
3. Il Costo Ordinario del Corso deve essere corrisposto in tre rate da versare nei seguenti termini perentori posti nell'interesse della Scuola: **1^rata entro il 1/10/2019, 2^rata entro il 10/01/2020, 3^rata entro il 1/04/2020.**
4. Il Contraente si obbliga a corrispondere gli interessi al tasso previsto dall'art. 5 del decreto legislativo 9 ottobre 2002 n.231 in caso di mora nei pagamenti di cui all'art. 3.
5. Il Contraente può usufruire del **Costo "Agevolato"** del Corso, come sopra indicato, a condizione che paghi integralmente detto Costo Agevolato in **un'unica soluzione entro il 10/10/2019** con la conseguenza che, in caso di mancato e/o parziale e/o tardivo pagamento del Costo Agevolato, il Contraente è tenuto a pagare il Costo Ordinario come pattuito nell'articolo 3.
6. La Scuola ha diritto di sospendere le lezioni in caso di mancato pagamento o di ritardo nel pagamento anche di una sola delle rate nei termini perentori sopra indicati fatto salvo il risarcimento del danno nei termini di legge. La Scuola sarà tenuta a riprendere le lezioni solo dopo che il Contraente avrà eseguito i pagamenti ritardati o omessi.
7. La Scuola ha diritto di recedere dal contratto mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo raccomandata a.r. o posta elettronica con un preavviso non inferiore a giorni 15, in caso di mora superiore a giorni 30 nel pagamento anche di una sola delle rate pattuite all'art. 3.
8. In caso di recesso da parte del Contraente la Scuola ha diritto di trattenere o pretendere dallo stesso un importo pari al 40% dell'importo residuo a titolo di penale ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1382 codice civile fatto salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.
9. Il Contraente e/o l'Allievo s'impegnano ad informare la Scuola in caso di assenza alla lezione entro le 48 ore precedenti la data della lezione medesima.
10. La Scuola non è tenuta a **rimborsare o recuperare** la lezione non usufruita per cause connesse ad impegni e/o impossibilità dell'Allievo.
11. In caso di assenza dell'insegnante, la lezione potrà essere recuperata sulla base delle reciproche disponibilità conciliando le esigenze del Contraente e/o dell'allievo, della Scuola e del docente.

12. Il Contraente s'iscrive ai corsi essendo consapevole che la Scuola Musicale di Milano è una scuola privata e che gli **attestati della stessa rilasciati agli studenti non hanno valore legale, tuttavia gli stessi certificano il livello di formazione raggiunto dallo studente. Nello specifico dei corsi conservatoriali, l'idoneità ad accedere agli esami di compimento o di diploma viene attestata previo esame interno: è di esclusiva competenza del Conservatorio - liberamente scelto dall'allievo - il rilascio di attestati di compimento o di diplomi.**
13. Il Contraente/Allievo cittadino non comunitario deve versare l'intera tassa di iscrizione in un'unica soluzione
14. Il Contraente s'impegna a rispettare il regolamento della Scuola le cui disposizioni sono parte integrante del presente contratto e s'impegna a farlo rispettare all'Allievo minorenni.
15. Il Contraente s'impegna a comunicare immediatamente alla Scuola la modifica dei dati anagrafici e di residenza propri e/o dell'Allievo minorenni.
16. Il Contraente certifica sotto la propria responsabilità che tutti i dati personali ed in particolare i dati relativi all'identità propria e dell'allievo minorenni nonché i dati relativi alla residenza sono veritieri, corrispondono a quelli indicati nei documenti di identità nel rispetto del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445. Il contraente è consapevole della responsabilità civile e/o penale che potrebbe derivare dal rilascio di dichiarazioni non veritiere.
17. Il Contraente non ha facoltà di opporre eccezioni per evitare il pagamento del Costo.
18. Il Contraente dichiara di aver ricevuto, unitamente alla presente, il regolamento della Scuola, l'informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e il listino con i prezzi dei corsi in vigore per l'anno scolastico sopra indicato.
19. Il Contraente dichiara di essere stato informato ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 e di prestare il proprio consenso al trattamento, conservazione, comunicazione e diffusione dei dati personali forniti, per consentire alla Scuola lo svolgimento degli adempimenti relativi alle presentazioni richieste dal Contraente per se stesso e/o per conto e nell'interesse dell'Allievo minorenni. Il trattamento dei dati sarà effettuato con strumenti cartacei e informatici e gli stessi potranno essere comunicati a terzi per consentire la regolare esecuzione delle prestazioni cui è tenuta la Scuola, compresi gli adempimenti amministrativi, fiscali e burocratici in genere sempre nel rispetto della legge.

REGOLAMENTO della SCUOLA

1. L'occupazione delle aule è determinata dall'organizzazione della Scuola: pertanto è vietato entrare o permanere in aule non assegnate da specifici permessi o indicazione della Direzione; la richiesta di permesso di occupazione di un'aula per studio personale va inoltrata alla Direzione almeno 48 ore prima dell'utilizzo.
2. Durante la lezione è vietato appoggiare oggetti sugli strumenti in aula e consumare cibi e bevande.
3. A fine lezione è richiesto di lasciare tassativamente l'aula in perfetto ordine, avendo cura di non dimenticare oggetti personali.
4. E' richiesto un comportamento consono allo svolgimento delle attività specifiche della Scuola: la pratica musicale esige attenzione, silenzio, rispetto, sia nel corso della lezione sia in momenti di attesa e di permanenza nei locali comuni, per permettere a tutti un percorso di apprendimento e di crescita fruttuoso ed efficace.
5. In occasione di eventi e manifestazioni è richiesto un abbigliamento decoroso e consono alla figura del musicista.
6. L'utilizzo degli spartiti presenti nella "biblioteca musicale" **è subordinato alla compilazione dell'apposito modulo presente in segreteria. Gli spartiti devono essere tassativamente riconsegnati alla fine delle lezioni.**

Si conviene il Foro di Milano come esclusivo per qualsiasi controversia.

Data.....

Firma.....